

A-Kiltojen Liiton valtakunnallinen Kevätpäivät ja hybridikevätkokous 25.–26.4.2025

Perheniemen Opisto, Opistontie 15, Iitti

A-Kiltojen Liitto ry:n kevätpäivät ja -kokous järjestetään 25.–26.4.2025. Kevätkokous 26.4. klo 10.30 järjestetään hybridinä, osallistuminen joko Teamsillä tai fyysisesti paikan päällä Perheniemen opistolla, Opistontie 15, Iitti.

A-Kiltojen Liiton kevätkokouksessa käsitellään sääntöjen 10 §:ssä kevätkokouksen käsiteltäväksi määrätyt asiat. A-killat voivat hallituksensa päätöksellä esittää asioita kevätkokoukselle. Asian esittämispäätöksestä on toimitettava pöytäkirjanote A-Kiltojen Liiton hallitukselle ennen määräaikaa eli 25.3.2025 klo 16.00 mennessä.

Kevätkokouksessa valitaan täydennysvaalina liiton kahdelle hallituksen jäsenelle henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti: Tommi Vilmille vuoden 2026 loppuun saakka ja Matti Muurille vuoden 2025 loppuun saakka.

A-kiltoja pyydetään esittämään ehdokkaita hallitusjäsenten henkilökohtaisiksi varajäseniksi: ehdokkaat pyydetään ilmoittamaan liiton puheenjohtajalle 4.4.2025 mennessä. Lisäksi pyydetään ilmoittamaan kumpaan auki olevaan paikkaan ehdokas on käytettävissä vai molempiin. A-killan hallituksen ehdokkaaksi asettamispäätöksestä pöytäkirjanotteet toimitettava liiton toiminnanjohtajalle 17.4.2025 mennessä (koska hybridikokous ja digiäänestys).

Kevätpäiväpaketin hinta (2 hh) pe–la 94 €/ hlö, sisältäen ohjelmassa mainitut tarjoilut. **Ei käteismaksua**, osanottomaksu laskutetaan A-killalta. **Ilmoittautumiset kevätpäiville 19.3. mennessä**, osoitteet alla.

Vähävarainen A-kilta voi hakea yhdelle jäsenelleen matkatukea kevätkokoukseen julkisten kulkuneuvojen taksan mukaan. Tuki on haettava etukäteen ennen kevätkokousta ja hakemukset tulee toimittaa A-Kiltojen Liitto talous- ja hallintosihteerille. Hakemukseen tulee liittää A-killan viimeisin vahvistettu tilinpäätös sekä ajan tasalla oleva tiliote.

Käyttääkseen äänioikeuttaan kevätkokouksessa A-killan tulee toimittaa 19.3.2025 klo 14.00 mennessä

- ilmoittautuminen kokoukseen (kts. vaaditut tiedot ilmoittautumislomakkeelta)
- valtakirja ja **valtuutetun henkilökohtainen** sähköpostiosoite
- ja mikäli A-kilta asettaa ehdokkaan liiton hallitusvaaliin, A-killan hallituksen pöytäkirjanote hallitusvaaliin ehdolle asettamispäätöksestä

Toimitusosoitteet:

- A-Kiltojen Liitto ry, Itsenäisyydenkatu 17 B 3.krs, 33500 Tampere, kuoreen tunnus ”Kevätkokous” tai
- toimisto@a-kiltojenliitto.fi otsikolla ”Kevätkokous”

HUOM!

Koska kyseessä on hybridikokous, yllä mainittuja dokumentteja ei siis voi toimittaa enää kokouspäivänä.

Äänestykset tapahtuvat sähköisesti riippumatta siitä, onko paikalla vai etänä. Jokaisella valtuutetulla on oltava mukanaan oma läppäri, puhelin tms. Äänestyslinkki lähetetään **valtuutetun henkilökohtaiseen** sähköpostiosoitteeseen.

Liitteet:

Ilmoittautumislomake
Valtakirja
Asialista
Äänestys- ja vaalijärjestys
Vuosikertomus 2024

Ohjelma

Perjantai 25.4

- 11.00 Lounas
- 12.00 Kevätpäivien avaus
- 12.15 MIPA 2.0 hyvivointikysely
Jouni Tourunen, dosentti, tiimipäällikkö, A-klinikkasäätiö
- 13.30 Tauko
- 14.00 Kahvi
- 14.30 Toivon näkökulma päihdetyössä
Annuska Dal Maso, kohtaavan työn päällikkö, A-klinikkasäätiö
- 15.30 Omituiset olympialaiset, lajeina mm. saappaanheitto
- 16.30 Päivällinen
- 17.30 Omituiset olympialaiset jatkuu
- 20.00 Illtapala, sauna ja karaoke

Lauantai 26.4.

- 8.00 Aamupala
- 9.00 Yhteinen aamuvirkistys, sään salliessa ulkona
- 9.30 Katsaus toimintavuoteen 2024
- 10.00 Tauko
- 10.15 Sääntömääräinen kevätkokous (hybridinä)
- 12.00 Lounas ja kotiinlähtö

Huom!

Preppausmahdollisuus

KOKOUSTAITO-päivitys 1.4. klo 13–14

Mahdollisuus virkistää muistia ja verrytellä kevätkokoukseen liittyviä sisältöasioita, kokoustekniikkaa ja -käyttäytymistä.

Ilmoittautumiset 28.3. mennessä aulikki.otranen@a-kiltojenliitto.fi.

Osallistumislinkki lähetetään ilmoittautuneille.

Sparraajana asiantuntija Aulikki Otranen.

(Huom! Tässä tilaisuudessa emme harjoittele Teamsin käytön perusteita.)

ÄÄNESTYSKOPPI-sovelluksen testaus 9.4.

Kevätkokouksen henkilövaaleissa ja muissa mahdollisissa äänestyksissä käytettävää Äänestyskoppi-sovellusta on mahdollista testata etukäteen.

A-killan valtuuttama kokousedustaja voi varata testausajan (n. 10 min) keskiviikolle 9.4. laittamalla sähköpostia osoitteeseen mirja.sorvali@a-kiltojenliitto.fi viimeistään 7.4.

Testituokioon tarvitaan mukaan laite (puhelin tai kannettava), jolla valtuutettu aikoo kokouksessa toimia.

Muut ohjeet saa Mirjalta vastausviestissä.

ILMOITTAUTUMISLOMAKE

A-Kiltojen Liiton kevätpäivät ja hybridi kevätkokous
25–26.4.2025
Perheniemen Opisto, Iitti

_____ A-kilta ry
ilmoittaa kevätpäiville ja -kokoukseen seuraavat henkilöt

Osallistuminen paikan päällä

Nimi	Pe–la 94 €	Osallistuu vain lauan- taina kokoukseen, lounas 12 €	Ruoka-allergiat, liikuntarajoitteet, muut huomiot

Etäosallistuminen

Nimi	Sähköpostiosoite, johon osallistumislinkki lähetetään

_____ / _____
paikka

_____ / _____ 2025
päiväys

A-killan nimenkirjoittajan allekirjoitus

A-killan nimenkirjoittajan allekirjoitus

Sitovat ilmoittautumiset **19.3.2025** joko
toimisto@a-kiltojenliitto.fi
tai osoitteeseen A-Kiltojen Liitto ry, Itsenäisyydenkatu 17 B, 33500 TAMPERE
p. 040 679 6449/ Mirja Sorvali

Yhdistyksen kokous

VALTAKIRJA

A-Kiltojen Liitto kevätkokous **26.4.2025 hybridi/ Perheniemen Opisto, litti**

Jäsenyhdistys _____ A-kilta ry

Valtuutettu _____ käyttää
(henkilön nimi)

(valtuutetun henkilökohtainen sähköpostiosoite, johon äänestyslinkki lähetetään)

yhdistyksemme äänioikeutta A-Kiltojen Liiton kevätkokouksessa.

A-killan jäsenmäärä 31.12.2024 _____ jäsentä

A-Kiltojen Liiton erääntynyt jäsenmaksu maksettu _____ / _____ 2025.

_____ / _____ 2025
paikka päiväys

Yhdistyksen nimenkirjoittaja

Yhdistyksen nimenkirjoittaja

A-Kiltojen Liitto ry täyttää.

Yhdistyksen edustajalla käytettävissä oleva äänimäärä _____

KEVÄTKOKOUS

Aika 26.4.2025 klo 10.15

Paikka Perheniemen Opisto, Iitti/ hybridi

KOKOUKSEN ASIALISTA

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3. Valitaan kokousvirkillijät
 - 3.1 Valitaan kokoukselle puheenjohtaja
 - 3.2 Valitaan kokoukselle tekninen sihteeri
 - 3.3 Valitaan kokoukselle pöytäkirjanpitäjä
 - 3.4 Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina
4. Kokouksen työjärjestyksestä päättäminen
5. Todetaan kokouksen osanottajat.
6. Päätetään A-Kiltojen Liitto ry:n äänestys- ja vaalijärjestyksen päivityksestä.
7. Käsitellään vuoden 2024 tilinpäätös ja tilintarkastajan lausunto sekä vuosikertomus.
8. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.
9. Valitaan täydennysvaalina liiton kahdelle hallituksen jäsenelle henkilökohtaiset varajäsenet
 - 9.1. Tommi Vilmille vuoden 2026 loppuun saakka
 - 9.2. Matti Muurille vuoden 2025 loppuun saakka
10. Käsitellään muut hallituksen kevätkokoukselle esittämät asiat, sekä A-Kiltojen Liitto ry:n jäsenten vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen kevätkokousta kirjallisesti esittämät asiat huomioiden yhdistyksen 24 §:n määräykset
11. Muut ilmoitusasiat (ei päätösasioita)
12. Kokouksen päättäminen

A-KILTOJEN LIITTO RY:N ÄÄNESTYS- JA VAALIJÄRJESTYS ehdotus kevätkokoukselle 2025

1. A-Kiltojen Liitto ry:n kokouksessa noudatetaan yhdistyslakia ja liiton sääntöjä. Päädyttyäessä järjestämään kokous osittainkin etäyhteyksillä, noudatetaan tässä äänestys- ja vaalijärjestyksessä kuvattuja etäkokouksen menettelytapoja. Kokonaan fyysisissä kokouksissa noudatetaan tätä äänestys- ja vaalijärjestystä pois lukien erikseen mainitut etäkokouksen erityiset menettelytavat.
2. Mahdollisuus osallistua kokoukseen on vain kokouksen aikana. Käyttäkseen äänioikeuttaan jäsenen on ilmoitettava kokoukseen osallistumisestaan etukäteen kokouskutsussa mainittuun päivään mennessä. Jäsenen nimeämällä kokousvaltuutetulla on oltava mukanaan valtakirja, tai hänen on toimitettava valtakirja kokouksen järjestäjälle kokouskutsussa mainitulla tavalla ja aikana. Kokousvaltuutettu voi edustaa vain yhtä jäsentä samassa kokouksessa.
3. Etäkokouksen lisäksi järjestetään aina myös fyysinen kokous, mikäli joku kokousedustajista niin toivoo. Kokouspaikka määritellään tällöin kokouskutsussa.
4. Kaikki etäkokoukseen osallistujat saavat osallistumislinkit sähköpostiinsa.
5. Etäkokoukselle valitaan tekninen sihteeri, joka vastaa etäyhteyden seurannasta, käytetyistä ohjelmista ja auttaa puheenjohtajaa puheenvuorojen jakamisessa.
6. Etänä osallistuvat pyytävät puheenvuoroa käytetyn sovelluksen kautta.
7. Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokousedustajat. Etänä osallistuvat avaavat nimensä kohdalla sovelluksen kuva- ja ääniyhteyden paikallaolon toteamiseksi.
8. Ehdokkaan asettaminen ehdolle
 - a. A-Kiltojen Liiton keskustoimisto lähettää äänioikeutetuille ehdokasasetteluun tarvittavat tiedot hyvissä ajoin. Hallituksen kaikki jäsenet on sääntöjen 7 § mukaan valittava A-kiltojen jäsenistä. Ehdokkaat hallituksen jäseniksi ovat jonkin A-killan hallituksensa päätöksellä asettamia ehdokkaita. Ehdokkaaksi asettamispäätöksestä toimitetaan pöytäkirjanote A-Kiltojen Liiton hallitukselle, joka vahvistaa ehdokkaan vaalikelpoisuuden.
 - b. Ehdokkaaksi asettaminen alkaa ja päättyy etukäteen ilmoitettuna ajankohtana.
 - c. Ehdokkaista äänestetään, jos valinnoista ei ole yksimielisyyttä tai ehdokkaita on enemmän kuin vapaita paikkoja.
9. Äänestäminen kokouksessa
 - a. Puheenjohtaja ohjeistaa äänestyksen.
 - b. A-Kiltojen Liiton varsinaisissa ja ylimääräisissä kokouksissa päätökset tehdään vaaleja lukuun ottamatta yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ja vaaleja lukuun ottamatta äänten mennessä tasan tulee päätökseksi mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja kannattaa.
 - c. Vaalin tulos ratkaistaan seuraavasti: Vaaleissa valituksi tulee ehdokas, joka saa hyväkseen enemmän kuin puolet annetuista äänistä. Mikäli vaalin ensimmäisellä kierroksella kukaan ehdokkaista ei saa yli puolta (yli 50 %) annetuista äänistä, noudatetaan kaksivaiheista menettelyä, ja suoritetaan toinen äänestys, jossa vastakkain ovat kaksi ensimmäisellä kierroksella eniten ääniä saanutta ehdokasta. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla.
10. Etäkokouksissa teknisen häiriön sattuessa pyritään ensisijaisesti palauttamaan yhteys. Mikäli kokouksessa ei voida todeta, että häiriö johtuu kokousjärjestäjästä, kokousta jatketaan, vaikka yhteyttä ei saada palautetuksi. Jos häiriö johtuu kokousjärjestäjästä tai on kattava ja yleinen, kokous keskeytetään. Kokousta jatketaan, kun yhteydet on palautettu.